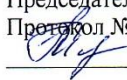


Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 328
(МАДОУ детский сад № 328)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО МАДОУ детского сада № 328

Протокол № 2 от 24.04.2025

 Тарасова О.С.

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников

Протокол № 1 от 24.04.2025

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ детского сада № 146

 Ю.В. Дементьева



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 328

г. Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 328 (далее МАДОУ), и регламентирует деятельность общего собрания работников МАДОУ являющегося одним из коллегиальных органов управления МАДОУ.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МАДОУ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, настоящим Уставом и положением «Об Общем собрании работников». Общее собрание работников является коллегиальным органом управления МАДОУ, осуществляющим свои полномочия бессрочно.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседаниях.

1.4. Настоящее положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания коллектива

Коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Учреждения.

3. Функции Общего собрания работников

К компетенции Общего собрания работников МАДОУ следующие вопросы:

- 1) принятие Устава МАДОУ, изменений (дополнений) к Уставу;
- 2) разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- 3) согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права работников;
- 4) представление ходатайств о награждении работников МАДОУ различными видами наград в соответствии с действующим законодательством.

4. Права Общего собрания работников

Общее собрание работников не имеет полномочий выступать от имени Учреждения.

5. Организация управления Общим собранием работников

5.1. В состав Общего собрания работников входят все работники МАДОУ. На каждом заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах. Председатель Общего собрания работников организует деятельность Общего собрания работников на заседаниях.

5.2. На заседании Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на

собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.5. Общее собрание работников собирается не реже 2-х раз в год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников образовательной организации. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании (50% и более). Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания работников. Результаты оглашаются на следующем заседании Общего собрания работников.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления МАДОУ – Педагогическим советом МАДОУ, Советом родителей МАДОУ;

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета МАДОУ, Совета родителей МАДОУ;
- представление на ознакомление Педагогического совета МАДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического совета МАДОУ и Совета родителей МАДОУ.

7. Ответственность Общего собрания работников

Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников

8.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количество присутствия (отсутствия) членов трудового коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы Общего собрания работников нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МАДОУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания работников хранится в делах МАДОУ (50 лет).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в законную силу с момента утверждения его руководителем МАДОУ.

9.2. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников МАДОУ.

9.3. Текст настоящего Положения подлежит размещению на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 42050279359779253213008452138721925187139460017

Владелец Дементьева Юлия Валерьевна

Действителен с 02.03.2025 по 02.03.2026