

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №328



ПРИНЯТО  
Педагогическим советом МАДОУ детского сада № 328  
Протокол № 1 от 02.04.2025

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующим МАДОУ детского сада № 328  
Ю.В. Дементьевой \*

## Положение об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №328

## **1. Общие положения**

1.1 Положение об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детского сада №328 (далее - Положение) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права воспитанников на обучение по индивидуальному образовательному маршруту (далее – ИОМ) в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее ООП ДО) или адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее АОП ДО).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155);
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028);
- Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утверждена приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1022);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);
  - Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детского сада №328.

1.4. Положение определяет последовательность действий при составлении индивидуального образовательного маршрута воспитанника, содержание, порядок его разработки и реализации в МАДОУ детском саду №328.

1.5. Индивидуальный образовательный маршрут – персональный путь реализации личностного потенциала ребенка в образовании и обучении. Эта форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации личностного потенциала воспитанника: интеллектуального, эмоционально-волевого, деятельностного, на выбор дифференцированного и вариативного образовательного процесса.

1.6. ИОМ разрабатывается для обучающихся с особыми (индивидуальными) образовательными потребностями:

- с ОВЗ и (или) инвалидностью, получившие статус в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обучающиеся по индивидуальному учебному плану (учебному расписанию) на основании медицинского заключения (дети, находящиеся под диспансерным наблюдением, в том числе часто болеющие дети); часто болеющие дети характеризуются

повышенной заболеваемостью острыми респираторными инфекциями, которые не связаны с врожденными и наследственными состояниями, приводящими к большому количеству пропусков ребёнком посещения ДО;

- обучающиеся, испытывающие трудности в освоении образовательных программ, развитии, социальной адаптации;
- одаренные обучающиеся.

А также для обучающихся «группы риска»: проявляющих комплекс выраженных факторов риска негативных проявлений (импульсивность, агрессивность, неустойчивая или крайне низкая (занышенная) самооценка, завышенный уровень притязаний).

## **2. Цели и задачи Положения**

2.1 Целью настоящего Положения является обеспечение реализации прав воспитанников в Учреждении на обучение по индивидуальному образовательному маршруту.

2.2. Задачи организации работы в соответствии с ИОМ:

- создание условий для обучающихся с особыми образовательными потребностями, способствующих усвоению ООП ДО или АОП ДО, целенаправленному продвижению в развитии ребенка с учётом индивидуальных, возрастных, психологических, физиологических особенностей и здоровья каждого воспитанника.
- повышение заинтересованности родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности с Учреждением.

## **3. Порядок разработки и реализации ИОМ**

3.1 ИОМ специально разрабатывается для конкретного ребенка как его индивидуальная образовательная программа:

- на основе результатов наблюдений педагогов за воспитанником, педагогической, психологической диагностики (с согласия родителей (законных представителей) воспитанника);
  - по запросу родителей (законных представителей) воспитанника;
  - на основе заключения территориальной ПМПК;
  - на основе заключения психолого-педагогического консилиума детского сада;
- на основе индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребёнка- инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

3.2. Педагогические работники детского сада разрабатывают, корректируют и реализуют ИОМ, данная функциональная обязанность закрепляется распоряжением должностного лица, исполняющего обязанности заведующего детским садом.

3.3 Заместитель заведующего детского сада осуществляет и координирует работу по разработке и реализации ИОМ, а также обеспечивает:

- информирование родителей (законных представителей) воспитанника о возможности развития воспитанника по ИОМ;
- контроль за реализацией ИОМ в полном объеме;
- взаимодействие участников образовательных отношений по вопросам реализации ИОМ;
- программно-методическое обеспечения ИОМ;
- анализ работы по реализации ИОМ и представление результатов на педагогическом совете детского сада.

3.4 Заведующий детским садом, утверждает ИОМ распоряжением.

3.5 Родители (законные представители) привлекаются к разработке ИОМ, участвуют в совместной образовательной деятельности:

- как субъекты выбора дифференцированного образования, предлагаемого образовательным учреждением, педагогом или целостной образовательной средой;
- как «неформальные заказчики», «предъявляя» образовательному учреждению образовательные потребности и иные индивидуальные особенности ребенка.

#### **4. Последовательность действий при составлении ИОМ**

4.1. Последовательность действий при составлении ИОМ включает следующие этапы:

- 4.1.1. Этап наблюдения: выявить воспитанников, испытывающих трудности (личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные, психомоторные или комплексные), а также воспитанников с высоким интеллектуальным развитием, в том числе имеющих признаки одарённости.
  - 4.1.2. Диагностический этап: на данном этапе проводится педагогическое и (или) психологическое диагностирование воспитанников (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей). Психологическую диагностику проводит педагог-психолог, участие ребёнка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Определение «проблемных» и «успешных» зон развития педагогами и специалистами учреждения, анализ рекомендаций ПМПК, индивидуального маршрута реабилитации;
  - 4.1.3. Этап конструирования: цель - построение ИОМ воспитанника на основе выявленных трудностей и установленных причин этих трудностей, определение методов педагогической и (или) психологической поддержки, содержания работы. Для воспитанников с высоким интеллектуальным развитием, в том числе с признаками одаренности, проектирование мероприятий направленных на развитие способностей.
  - 4.1.4. Этап реализации ИОМ: ИОМ может реализовываться во всех видах деятельности.
  - 4.1.5. Завершающая диагностика: проводится итоговая педагогическая диагностика, анализ реализации индивидуального маршрута сопровождения ребенка.
- 4.2 Корректировка индивидуального маршрута сопровождения ребенка производится после проведения педагогической диагностики и анализа уровня реализации предыдущего индивидуального маршрута сопровождения ребенка, либо по рекомендации ППК детского сада.
- 4.3. Индивидуальный маршрут сопровождения ребенка хранится в группе у воспитателя в общей папке педагогической диагностики на каждого воспитанника.

#### **5. Структура и содержание индивидуального маршрута сопровождения воспитанников**

- 5.1 Индивидуальный маршрут сопровождения ребёнка состоит из титульного листа и трёх взаимосвязанных разделов (Приложение 1) :

  - 5.5.1 Титульный лист включает в себя наименование учреждения, фамилию, имя ребёнка, срок реализации индивидуального маршрута сопровождения.
  - 5.5.2 Первый раздел - пояснительная записка, в которой излагается общие сведения о ребёнке (Ф.И.О. ребёнка, дата рождения, домашний адрес, дата поступления в группу, Ф.И.О. родителей и других членов семьи); определяются цель и задачи психолога – педагогического сопровождения; указываются основания для разработки индивидуального маршрута сопровождения (№» протокола, рекомендации ПМПК, индивидуального маршрута реабилитации). Пояснительная записка включает в себя заключение по результатам обследования специалистами учреждения (описание характера имеющихся нарушений у воспитанника), а также определение ответственных лиц за составление и реализацию индивидуального маршрута сопровождения (Ф.И.О. педагога и направления).
  - 5.5.3 Второй раздел – содержание индивидуального маршрута сопровождения воспитанника включает

- лист медицинского сопровождения с заключениями медицинских специалистов (отоларинголог, хирург, окулист, участковый педиатр, психиатр, ортодонт). Заключения специалистов с датой обследования переносятся из диспансерного листа или из школьной карты ребёнка. Достоверность медицинских данных медицинский работник Учреждения подтверждает личной подписью;
- лист здоровья, в котором определены показатели здоровья ребенка, определенные медработником и инструктором по физической культуре по следующим показателям: данные медицинского осмотра (группа здоровья, группа физического развития, «Д»-учет, частота заболеваний в году); физическое развитие (вес (кг), рост (см), индекс показателя упитанности); посещение спортивных секций, кружков. С учётом собранной информации медработник даёт рекомендации и ставит личную подпись;
  - лист индивидуального сопровождения воспитанника учителем – логопедом;
  - лист индивидуального сопровождения воспитанника воспитателем;
  - лист индивидуального сопровождения воспитанника педагогом – психологом;
  - лист индивидуального сопровождения воспитанника музыкальным руководителем;
- лист индивидуального сопровождения воспитанника инструктором по физической культуре.

Данные, занесённые в лист индивидуального сопровождения воспитанника, подтверждаются личной подписью педагога.

#### 5.5.4 Третий раздел. Работа с родителями.

### 6. Заключительные положения

6.1 Настоящее положение является локальным нормативным актом учреждения и вступает в силу с даты его утверждения.

6.2 Срок действия данного положения неограничен. При изменении нормативно-правовых документов в положение вносятся соответствующие изменения.

6.3 Изменения и дополнения, внесённые в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нём лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ МАРШРУТ СОПРОВОЖДЕНИЯ

(Фамилия, имя ребёнка)  
образовательный период 2025-2026 г.г. (срок реализации)

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1. Общие сведения о ребёнке

Анкетные данные

Ф.И.О. ребёнка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Дата поступления в группу \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Другие члены семьи \_\_\_\_\_

## 1.2. Цель психолога – педагогического сопровождения:

организация целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для ребенка, построение для него индивидуального маршрута развития в соответствии с его индивидуальными, психофизическими и возрастными особенностями.

## 1.3. Задачи сопровождения:

| Блок                   | Задачи | Формы реализации | Ответственные |
|------------------------|--------|------------------|---------------|
| Мониторинговые задачи  |        |                  |               |
| Воспитательные задачи  |        |                  |               |
| Образовательные задачи |        |                  |               |

## 1.4. Основания для разработки индивидуального маршрута сопровождения (№» протокола, рекомендации ПМПК)

---



---

## 1.5. Заключение по результатам обследования специалистами МАДОУ (характер имеющихся нарушений)

---



---

## 1.6. Ответственные за составление и реализацию индивидуального маршрута сопровождения (Ф.И.О. педагога и направления)

Воспитатель -Музыкальный руководитель -Инструктор по физической культуре -Учитель - логопед -Педагог - психолог

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО МАРШРУТА СОПРОВОЖДЕНИЯ

### Планирование медико – психолога – педагогического сопровождения воспитанника

#### 2.1. Лист медицинского сопровождения

Фамилия, имя ребёнка \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ год жизни).

| Заключение специалиста    | Дата консультации | Рекомендации |
|---------------------------|-------------------|--------------|
| <i>Отоларинголог</i>      |                   |              |
| <i>Хирург</i>             |                   |              |
| <i>Окулист</i>            |                   |              |
| <i>Участковый педиатр</i> |                   |              |
| <i>Психиатр</i>           |                   |              |
| <i>Ортодонт</i>           |                   |              |

Фельдшер \_\_\_\_\_

#### 2.2. Лист здоровья

| Критерии оценки здоровья  | Показатели здоровья |
|---|---------------------|
| <b>1. Данные медицинского осмотра</b><br>1.1. группа здоровья<br>1.2. группа физического развития<br>1.3. «Д»-учет<br>1.4. Частота заболеваний в году |                     |
| <b>2. Физическое развитие</b><br>2.1. вес (кг)<br>2.2. рост (см)<br>2.3. индекс показателя упитанности  |                     |
| <b>3. Посещение спортивных секций, кружков</b>  |                     |

Рекомендации для педагогов:

---

---

---

Фельдшер \_\_\_\_\_

#### 2.3. Лист индивидуального сопровождения воспитанника учителем - логопедом

##### Направление деятельности учителя – логопеда

|            |   |
|------------|---|
| Содержание | Динамическое наблюдение<br>(сентябрь - декабрь - май) |
|            |   |

Учитель-логопед \_\_\_\_\_

**2.4. Лист индивидуального сопровождения воспитанника воспитателем**

Направление деятельности воспитателя

|            |   |
|------------|---|
| Содержание | Динамическое наблюдение<br>(сентябрь - декабрь - май) |
|            |   |

Воспитатель \_\_\_\_\_

**2.5. Лист индивидуального сопровождения воспитанника педагогом - психологом**

Направление деятельности педагога – психолога

|            |   |
|------------|---|
| Содержание | Динамическое наблюдение<br>(сентябрь - декабрь - май) |
|            |   |

Педагог-психолог \_\_\_\_\_

**2.6. Лист индивидуального сопровождения воспитанника музыкальным руководителем**

Направление деятельности музыкального руководителя

|            |   |
|------------|---|
| Содержание | Динамическое наблюдение<br>(сентябрь - декабрь - май) |
|            |   |

Музыкальный руководитель \_\_\_\_\_

**2.7. Лист индивидуального сопровождения воспитанника инструктором по физической культуре**

Направление деятельности инструктора по физической культуре

|            |   |
|------------|---|
| Содержание | Динамическое наблюдение<br>(сентябрь - декабрь - май) |
|            |   |

Инструктор по физической культуре \_\_\_\_\_

**3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ**

Подпись родителей, дата \_\_\_\_\_

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 42050279359779253213008452138721925187139460017

Владелец Дементьева Юлия Валерьевна

Действителен с 02.03.2025 по 02.03.2026